

	<b>ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS</b>	<b>Código:</b> GDOGC01-F001
	<b>MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES</b>	<b>Fecha:</b> 04/03/2024
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Página</b> 1 de 10

<b>ACTA No. 01</b>			
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b> : Secretaria de Participación y Desarrollo Social			
<b>NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:</b>	Ketty Jiménez Espriella		
<b>TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN</b>	PRIMERA SESIÓN COMITÉ CIETI DISTRITAL VIGENCIA 2025		
<b>FECHA:</b>	20/03/2025	<b>HORA</b>	08:300 AM
<b>LUGAR:</b>	Auditorio ICBF piso 17 regional Bolívar		
<b>OBJETIVO:</b> Realizar la primera sesión del Comité CIETI Distrital con el fin de socializar y aprobar el plan de acción para la vigencia 2025.			
<b>FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:</b>			
<b>CONVOCADOS AUSENTES:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretaria de educación.</li> <li>• Secretaria del Interior.</li> <li>• FENALCO.</li> <li>• Fundación Semillas de Esperanza.</li> </ul>			
<b>ORDEN DEL DÍA:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación Plan de Acción 2025 del CIETI Distrital</li> <li>2. Cronograma jornadas de sensibilización y control.</li> <li>3. Participación de los delegados fijos por parte de las entidades al Comité.</li> <li>4. Conmemoración del día mundial para la prevención del trabajo Infantil.</li> <li>5. Revisar la georeferenciación de puntos de alerta que tiene policía – MECAR para asignar posibles lugares para la realización de las jornadas.</li> <li>6. Propuestas de miembros de la mesa para jornadas y ferias de servicios innovadoras.</li> <li>7. Revisión de la oferta de servicios de las diferentes instituciones que conforman el comité, para articular y gestionar de manera exitosa los casos identificados.</li> <li>8. Seguimiento a casos.</li> <li>9. Propositiones y varios.</li> </ol>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN:</b>			
En este importante espacio, después de la bienvenida y la corroboración del Quórum			

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 2 de 10

de los miembros de esta mesa, La funcionaria Ketty Jiménez de Espriella del grupo de Protección de la Unidad de Infancia, Juventud y Familia de la Secretaria de Participación y Desarrollo Social, en el que comenta que hacen parte de la mesa técnica del presente comité, junto con ICBF y el Ministerio del Trabajo.

Posteriormente se presentó la Agenda del día, la cual contiene:

- 1- Presentación Plan de Acción 2025 del CIETI Distrital
- 2- Cronograma jornadas de sensibilización y control
- 3- Participación de los delegados fijos por parte de las entidades al Comité
- 4- Conmemoración del día mundial para la prevención del trabajo infantil
- 5- Revisar la georeferenciación de puntos de alerta que tiene la Policía – MECAR para asignar posibles lugares para la realización de las jornadas
- 6- Propuestas de miembros de la mesa para jornadas y ferias de servicios innovadoras
- 7- Revisión de la oferta de servicios de las diferentes instituciones que conforman el comité, para articular y gestionar de manera exitosa los casos identificados
- 8- Seguimiento de casos
- 9- Proposiciones y varios.

**PLAN DE ACCION PARA LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL Y LA PROTECCION INTEGRAL AL ADOLESCENTE TRABAJADOR VIGENCIA 2025**

**EJES DE LA POLÍTICA PÚBLICA**

Dentro de este eje, tenemos unas metas de un plan articuladas, Las cuales relaciono:

**ARTICULACION INSTITUCIONAL:** En un proceso de fortalecimiento técnico del comité y las entidades que hacen parte de la ruta a través de espacios formativos y de sensibilización.

- Actividades: Formación a inspectores del trabajo o funcionarios competentes en la normatividad referente a actividades peligrosas y condiciones de trabajo nocivas para la salud y la integridad física y psicológica de las personas menores de 18 años. Responsable MINISTERIO DEL TRABAJO

	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 3 de 10

## TERRITORIAL BOLIVAR

- Una sesión de asistencia técnica sobre la línea de política pública de prevención y erradicación del trabajo infantil y protección del adolescente trabajador a comisarios y defensores de familia. Responsable MINISTERIO DEL TRABAJO TERRITORIAL BOLIVAR e ICBF
- 2 jornadas de fortalecimiento institucional Comité CIETI Distrital. Responsable MINISTERIO DEL TRABAJO TERRITORIAL BOLIVAR e ICBF

## CALIDAD Y COBERTURA DE LAS ATENCIONES

Brindar a los niños, niñas y adolescentes en situación de trabajo infantil o adolescentes trabajadores y sus familias, atenciones integrales de acuerdo con el curso de vida orientadas a garantizar la protección integral.

- Desarrollo de Capacidades al talento humano en salud frente a la protección y garantía de derechos Niños, niñas y adolescentes en condición de vulnerabilidad frente al trabajo infantil y ruta de atención Integral en el Distrito de Cartagena. Responsable el DADIS
- Atención integral en salud a NNA identificados y reportados al DADIS por parte de las entidades competentes. Responsable el DADIS
- Vinculación al sistema educativo de NNA en situación de trabajo Infantil. Responsable. SECRETARIA DE EDUCACIÓN.
- Jornadas de sensibilización y control. Responsable POLICIA, ICBF, SPDS, MINISTERIO DEL TRABAJO, MIGRACION, DADIS, SECRETARIA DE EDUCACIÓN, SECRETARIA DEL INTERIOR.

## PREVENCION Y PROMOCION

Promover la garantía de los niños, niñas y adolescentes trabajadores o en riesgo, así como también prevenir el trabajo infantil y los escenarios de trabajo riesgoso para los adolescentes, en el marco del SNBF.

- 1000 niños, niñas y adolescentes en situación de alto riesgo social vinculados a acciones de prevención que favorecen el desarrollo de factores autoprotectores. Responsable SPDS - ICBF - FUNDASEM - ALCALDIAS LOCALES -IDER - IPCC- DADIS
- 100 familias del Distrito vinculadas a actividades de prevención del trabajo

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 4 de 10

infantil. SPDS

- 50 NNA en trabajo infantil vinculados a estrategias de educación flexible. Responsable SECRETARIA DE EDUCACIÓN - ICBF y las entidades que identifiquen.
- Vinculación de NNA en situación o riesgo de trabajo infantil a escuelas de formación deportivas. Responsable IDER
- Una estrategia de promoción para divulgar información sobre los derechos del adolescente trabajado. Responsable MINISTERIO DEL TRABAJO EN ALIANZA CON FENALCO

### **PARTICIPACION Y MOVILIZACION SOCIAL**

Promover escenarios de participación efectiva de manera que los niños, niñas y adolescentes sus familias, comunidades, empresas participen efectivamente en el proceso de transformación cultural necesario para prevenir y erradicar el trabajo infantil y promover la protección del adolescente trabajador.

- Acción afirmativa Conmemoración del día mundial para la prevención del Trabajo Infantil (12 de junio). Responsable CIETI DISTRITAL
- 10 NNA en situación de Trabajo Infantil participan en el evento de conmemoración del día mundial de la prevención del Trabajo Infantil. Responsable SPDS, ICBF
- 1 niño. Niña o adolescente en situación o riesgo de Trabajo Infantil participando como miembro del Concejo de Infancia y adolescencia del Distrito. Responsable SPDS

### **GESTION DEL CONOCIMIENTO**

Reconocer, elaborar, divulgar y apropiar perspectivas, construcciones de sentido y estados de la situación del trabajo infantil, sus alternativas de prevención y el trabajo protegido en Colombia mediante estrategias, instrumentos y plataformas que fomenten la generación de sistema de consulta abierto.

- Una caracterización de la problemática de Trabajo Infantil en el Distrito. Responsable CIETI DISTRITAL - OBSERVATORIO LABORAL UNIVERSIDAD DE CARTAGENA
- 1 sistema de información integrado para la identificación, registro y caracterización del trabajo infantil y sus peores formas SIRITI habilitado.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 5 de 10

### Responsable SPDS, MINISTERIO DEL TRABAJO

La funcionaria del María Alejandra Gómez Amor de ICBF comenta que, propuso al equipo móvil que, en aras de la garantía de derechos de los NNA, al realizar actividades en las visitas por ejemplo de poner a los niños a leer la cartilla Nacho, hacer actividades de refuerzos para dar un impacto a las familias.

Así mismo propone que si se identifican casos cuando concurren todas las Entidades, ponerse de acuerdo para enseguida realizar acciones por el bienestar y los derechos del menor.

Que solo un caso se logró vincular a un proceso de protección.

Expresa que, solicita un avance de información por parte de la señora Martha Gutiérrez – Fundación Semillas de Esperanza de las necesidades que tenga, toda vez que cuando se culmina un contrato, un niño puede quedar vulnerable.

Por otra parte, la señora Marelys Castillo de la Torre – Coordinadora de Practica del Programa de Trabajo Social – UDC, comenta que puede consultar para poner a disposición un grupo de practicantes del área de Trabajo Social y así articular en estas necesidades.

La señora Ketty Jiménez de la SPDS, expresa que se realicen estas Jornadas de Sensibilización para que no se siga naturalizando esta situación en los talleres y lavaderos de carros

### **CRONOGRAMA TENTATIVO DE JORNADAS DE SENSIBILIZACIÓN Y CONTROL**

26 /03/2025 – Jornada de Control y Sensibilización

22/04/2025 - Jornada de Control y Sensibilización

4/06/2025 - Jornada de Control y Sensibilización

7/06/2025 – Feria de servicios

12/06/2025 – Foro UDC día mundial para la prevención del Trabajo Infantil.

23/07/2025 – Feria Colegio

14/08/2025 - Jornada de Control y Sensibilización

24/10/2025 - Jornada de Control y Sensibilización

26/11/2025 – Jornada de Sensibilización – caminata

10/12/2025 - Jornada de Control y Sensibilización

18/12/2025 - Jornada de Control y Sensibilización

La funcionaria María Gómez del ICBC-Enlace Trabajo Infantil, comenta que se

	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 6 de 10

realizará una actividad en el Parque de DANIEL LEMAITRE, por lo que están articulando con la JAC, de igual manera está atento para actividad y feria de servicios en San Francisco.

La señora Ketty Jiménez expresa que, el 12 de junio se llevará a cabo la Actividad Macro que consiste en un Foro para la Prevención del Trabajo Infantil, por lo que se requiere tener toda una excelente logística y gran participación de las Entidades.

Así también se va a empezar a gestionar internamente con FENALCO.

Comenta que se está trabajando de mano con la Policía Metropolitana de Cartagena, los cuales hacen llegar la siguiente información de sitios de intervenciones,

- Reclutamiento forzado Nelson Mandela, pozón, Bicentenario y San José de los Campanos.
- Delitos sexuales – en Bicentenario, Pozón, Olaya y Blas de Lezo
- Violencia Intrafamiliar en San Francisco, Pozón, Olaya Herrera, Bicentenario, San José de los Campanos y Nelson Mandela

Se tratará de incluir en nuestras actividades porque hay alertas de trabajo infantil, en especial en Nelson Mandela y Henequén.

Que del Comité anterior quedaron unas propuestas innovadoras para hacer las jornadas diferentes, ya que se presume que tienen grupos internos de wasap, por los cuales informan cuando llegan los funcionarios y estos se alejan del lugar inmediatamente.

Entre estas propuestas la señora Marelys Castillo de la Universidad de Cartagena nos propone un grupo de teatro – puestas en escenas, en plazas y lugares públicos de la ciudad y nos acompañen en estas jornadas, sobre todo en las de sensibilización.

La funcionaria del IPCC expresa que, apoyaría con un grupo de artistas en las actividades y las puestas en escenas, conforme la Oferta del Instituto.

El Dr. Ariel Puello Orozco del Ministerio del Trabajo comenta que, apoyaría con capacitaciones, sensibilización para complementar las acciones.

La señora del DADIS – Líder de Salud Infantil, podría fortalecer el aprendizaje para la prevención de enfermedades. **(COMPROMISO)**

La señora Ketty que en la actividad Macro debemos ir de la mano con el Plan de Acción y desarrollar las actividades (unas de tipo formativos) que se realizaría y propone que podría ser en el centro comercial Mol Plaza, que serían durante, antes y

	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 7 de 10

después, con la participación de NNA, hace una aclaración que, existen unos requisitos para la movilización de los NNA se requieren unos permisos y ser amparados por medio de unas Pólizas, que podrían también movilizarse a las Instituciones Educativas, que este tema se puede socializar en una reunión de Comité previa para buscar alternativas.

Así mismo socializa para su conocimiento el oficio emitido por la Procuraduría Delegada con Funciones Mixtas 8 para la Defensa de los Derechos de la Infancia la Adolescencia la Familia y la Mujer Procurador Delegado.

**Asunto:** Traslado por competencias - Reiteración solicitud de información - niñez indígena en condición de mendicidad, con radicado no. S-2024-046582

Teniendo en cuenta que este requerimiento es de competencia de la Secretaria del Interior.

Posteriormente el ICBF socializa la estrategia EMPI, el cual tiene por Objetivo promover el restablecimiento de los derechos de los NNA en situación de trabajo infantil, alta permanencia en calle y vida en calle, a través de la intervención psicosocial a las familias, la coordinación y articulación con los agentes del Sistema Nacional de Bienestar Familiar y Centros Zonales, para el restablecimiento de los derechos.

Así mismo socializa las Acciones Realizadas, entre estas están:

- 1- Elaboración de ficha diagnóstica del departamento de Bolívar
- 2- Elaboración de ficha diagnóstica de Cartagena y Municipios Priorizados
- 3- Construcción del Plan de Acción a implementar
- 4- Reunión de apertura con el ente territorial
- 5- Reuniones de articulación con los diferentes agentes del SNBF para la implementación del Plan de Acción
- 6- Implementación del Plan de Acción
- 7- Socialización del protocolo para la realización de las jornadas de búsqueda activa en el territorio
- 8- Desarrollo de las búsquedas activas
- 9- Identificación de NNA en situación de trabajo infantil, alta permanencia en calle y vida en calle

	<b>ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS</b>	<b>Código:</b> GDOGC01-F001
	<b>MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES</b>	<b>Fecha:</b> 04/03/2024
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Página</b> 8 de 10

<p>10-Elaboración de los diagnósticos psicosociales y planes de fortalecimiento familiar de los NNA identificados en las jornadas de búsqueda activa</p> <p>11-Proceso de atención a la familia</p> <p>12-Proceso de atención comunitaria</p> <p>13-Proceso de atención comunitaria gestión y articulación del SNBF</p> <p>14-Socializar resultados finales con ente Territorial y Agentes del SNBF</p>
---

<b>RELACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA REUNIÓN:</b>
Plan de acción Comité CIETI Distrital 2025.
Oficio Traslado por competencias - Reiteración solicitud de información - niñez indígena en condición de mendicidad, con radicado no. S-2024-046582

<b>COMPROMISOS</b>		
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>FECHA</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Preparar para el tema de la campaña una publicidad de trabajo infantil y transmitirla por medio de la Radio.	Mes de mayo	Comité CIETI Distrital.
Enviar formato a los integrantes del comité para que relacionen su oferta institucional.	Una vez	Secretaria técnica del Comité.
Marelys Castillo de la Universidad de Cartagena expresa que, podría apoyar con la realización de la pieza publicitaria, con el equipo de Comunicación Social.	09/04/2025	Secretaria técnica- Representantes Universidad de Cartagena.
La representante por parte de policía de infancia expresa que, se eleve oficio a la MECAR, para solicitar la transmisión por radio de la campaña para prevención del Trabajo Infantil en el marco de la conmemoración de esta fecha.	Por definir	Secretaría técnica del Comité.
Propone sensibilizar y prevenir a los Lavaderos y talleres automotores, en	Por definir	Comité CIETI Distrital.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 9 de 10

compañía del Ministerio del Trabajo.

**ASISTENTES**

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Version: 2.0
	PROCESO / SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL	Página: 1 de 1

UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Infançia - Secretaría de Participación						TEMA/EVENTO:		Primera Sesión Comité CIGTI Distrital Vigencia 2025	
LUGAR:		Ministerio del Trabajo						FECHA:		20 Marzo 2025	
No.	NOMBRE	GENERO	ETNIA	CEDULA	PERSONA CON DISCAPACIDAD	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
	Marelis Castillo De la Brea	F	-	30060091335	-	Programa Trabajo Social Universidad de Cartagena	Docente	30060091335	mcastillad@unicartagena.edu.co	<i>Marelis Castillo</i>	
	Guisselle A. Bobones	F	-	29282431	-	Ministerio del Trabajo	Docente	3104979114	guissellebobones@mintrabajo.gov.co	<i>Guisselle A. Bobones</i>	
	Mario Cristina Roldán	F	AFRO	45528140	NO	DA.DIS	Asesor de Infancia	304032961	mcrastab@mintrabajo.gov.co	<i>Mario Cristina Roldán</i>	
	Albertina Aguilar Rivera	F	AFRO	4554027	-	I.D.E.R	Coordinadora	302216113	albertina.oguilar@mintrabajo.gov.co	<i>Albertina Aguilar</i>	
	Araely Luena Jurizo	F	Mestizo	45360742	NO	DA.DIS	Contratista	3003434328	araelyluena@gmail.com	<i>Araely Luena</i>	
	Adriano Medina Nieto	F	-	60966677	NO	I.O.E.F	Trabajador Social	300560946	adriano.medina@mintrabajo.gov.co	<i>Adriano Medina</i>	
	Carolina Rojas	F	Mestizo	100222227	NO	SPDS-Infancia	Psicóloga	3012445379	carolinarojas@mintrabajo.gov.co	<i>Carolina Rojas</i>	
	Nawel Saldaña Díaz	F	-	45521300	NO	SPDS-Infancia	Psicóloga	3014419250	nawel300@hotm.com	<i>Nawel Saldaña</i>	
	Luz Elena Navas Mejía	F	-	45535119	NO	I.O.E.F	Pedagoga	3146659446	luznavas@icbf.gov.co	<i>Luz Elena Navas</i>	
	Valeria Mungo González	F	-	114341695	NO	I.O.E.F	Trabajadora Social	3016481525	valeria.mungo@icbf.gov.co	<i>Valeria Mungo</i>	
	Lili Danyela Dávalos	F	-	37138821	NO	SPDS-Infancia	Abogada	3148568120	lilidavalos@mintrabajo.gov.co	<i>Lili Dávalos</i>	
	Kenny Jiménez Bapista	F	AFRO	301857959	NO	SPDS-Infancia	Doc. Operativo	301857959	kennyjimenez@mintrabajo.gov.co	<i>Kenny Jiménez</i>	
	José David Espinosa T.	M.	-	1235045891	NO	Alcaldía Local 3.	Mano de obra	3003179130	josedavid@alcaldia3.gov.co	<i>José David Espinosa</i>	
	Arleth Jiménez Pezón	F	-	33102409	NO	Alcaldía Local 1	P.U.	316027335	arlethj@alcaldia1.gov.co	<i>Arleth Jiménez</i>	
	Lina López Coronado	F	-	100261520	NO	IPEC	Asesora Educativa	3012281100	lina.lopez@ipcc.gov.co	<i>Lina López</i>	
	Yony Nivia Ramos	M.	-	109378843	NO	DA.DIS. D-SP-SSB	Contributivo	3014200462	yony.nivia@alcaldia1.gov.co	<i>Yony Nivia Ramos</i>	
	Daniela Pérez H.	F	AFRO	3106512492	-	I.C.B.F	Docente	3106512492	daniela.perez@icbf.gov.co	<i>Daniela Pérez</i>	
	Elizabeth Arceola	F	-	300631675	NO	Alcaldía Local 3	P.U.	300631675	arceola@alcaldia3.gov.co	<i>Elizabeth Arceola</i>	
	Yelitza González P.	F	-	23073367	NO	I.C.B.F	T. Situad	313514639	yelitza.gonzalez@icbf.gov.co	<i>Yelitza González</i>	
	Alba Cecilia Cordero	F	-	45356029	NO	Al. de UqT 2	T.O.	316872266	albacordero@alcaldia2.gov.co	<i>Alba Cecilia Cordero</i>	
	Maria Gabriela Pérez	F	-	10922016	NO	I.C.B.F	Trabajador Social	30120444	maria.gonzalez@icbf.gov.co	<i>Maria Gabriela Pérez</i>	

	<b>ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS</b>	<b>Código:</b> GDOGC01-F001
	<b>MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES</b>	<b>Fecha:</b> 04/03/2024
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Página</b> 10 de 10

	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO / SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL	Página: 1 de 1

UNIDAD ADMINISTRATIVA:					TEMA/EVENTO:					
LUGAR:					FECHA:					
LUGAR:					HORA:					
No.	NOMBRE	GENERO	ETNIA	CEDULA	PERSONA CON DISCAPACIDAD	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
	UNIDAD ADMINISTRATIVA: <i>Departamento Secretariado de Participación</i>					TEMA/EVENTO: <i>Primera Sesión Comité Ciego Distrito/Ingeniería 2025</i>				
	LUGAR: <i>Ministerio del Trabajo</i>					FECHA: <i>20 Marzo 2025</i>				
	LUGAR:					HORA: <i>8:30 AM</i>				
	<i>Ariel Puello Orozco</i>	<i>Marcelina</i>	<i>Afro</i>	<i>114334688</i>	<i>No</i>	<i>Mintrabajo</i>	<i>Inspector</i>	<i>3005737487</i>	<i>apuello@mintrabajo.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
	<i>Ana Diana Castán</i>	<i>F</i>		<i>51433089</i>	<i>No</i>	<i>Mintrabajo</i>	<i>Inspector</i>	<i>3005737487</i>	<i>amcastan@mintrabajo.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
	<i>Alexander Romero T</i>	<i>M</i>	<i>N/B</i>	<i>73005925</i>	<i>No</i>	<i>ICBSF</i>	<i>EMPI</i>	<i>3003414507</i>	<i>alexander.romero@icbsf.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>
	<i>YANIRA PAEZ R</i>	<i>F</i>	<i>N/A</i>	<i>300882013</i>	<i>No</i>	<i>MINTRABAJO</i>	<i>ASPECTIVA</i>	<i>320559326</i>	<i>ypaez@mintrabajo.gov.co</i>	<i>[Firma]</i>

